# Project definitie

## 1. Projectinformatie

**Projectnaam: AM-Tool**   
**Projectnummer: 001  
Projectleider: Geo Heetebrij  
Opdrachtgever: Bluebox Partners  
Startdatum: 14/04/2024  
Einddatum: 07/06/2024**

## 2. Achtergrond

Beschrijf de context en de achtergrond van het project. Waarom wordt dit project gestart? Wat is de aanleiding?

BlueBox Partners creëert als sinds 2006 waarde met behulp van innovatie in technische productie en management. Door combinatie van technologische expertise en industriële leiderschap in golfkarton en basispapier verpakkingen, bieden zij een divers assortiment aan hoogkwalitatieve verpakking oplossingen en dynamische diensten, met de focus op innovatie en duurzaamheid.

Met een robuuste netwerk van 13 papierfabrieken en 128 doosfabrieken, is het bedrijf samen met partners in staat om over een jaarlijkse productiecapaciteit van 4,55 miljard vierkante meter golfkartonproducten te verkopen. Zij maken standaard gebruik van moderne machines en -technologieën. Het continu verbeteren van processen en innovaties maken deel uit van hun dagelijks werk. En om aan de voorzijde te blijven, investeren zij in cutting-edge-technologieën, met een toezegging van 420 miljoen euro aan toekomstige investeringen tot 2024." Geo Heetebrij en Edwin Beekman zijn in dienst genomen om de Europese organisatie te laten groeien en omdat te realiseren zijn de juiste tools daarvoor nodig. Momenteel maakt de organisatie gebruik van Microsoft Excel en is het de bedoeling om over te stappen naar een andere werkomgeving. Wij hebben als groep de opdracht gekregen om een module te ontwikkelen die bij draagt aan de ontwikkeling van de nieuwe interface dat Excel uiteindelijk moet zal vervangen.

## 3. Doelstelling

Met dit project willen wij als team een gebruikers interface ontwikkelen dat gebruikt kan worden door de organisatie van bluyeboxpartners en hun huidige interface vervangt.

## 4. Projectscope

**Wat is binnen de scope:**

* Mock ups;
* Uml en ERD diagrammen ;
* Documentatie;
* De ontwikkeling van de module;
* Een presentatie van het werk

## 5. Resultaten en Deliverables

Lijst de producten, diensten of andere resultaten op die het project zal opleveren.

1. Een prototype van de werkomgeving waarin de organisatie de werkzaamheden in kan verrichten;
2. Documentatie;
3. Het onderzoek dat nodig was voor het eindwerk (in de vorm van mock-ups en diagrammen).

## 6. Projectorganisatie

**Projectteam 13**

**De rollen worden per team lid kort weergegeven:**

Denzel Bendt – Scrum master en contactpersoon met stakeholders

Ebram Moawad – programmeur

Joerie Soekhoe – product owner

**Stakeholders:**

* De product owner – manager vanuit Bluebox
* Team Jedi
* De directie van bluebox - oa Edwin
* Management
* Windesheim
* Medestudenen
* Het personeel van Bluebox
* De klanten van bluebox

Categorisatie stakeholder

Hieronder is een weergave van de stakeholders geschematiseerd.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Stakeholders** | **Primair**  Heeft direct invloed op projectaanpal of resulaat | **Secundair**  Heeft indirect invloed op projectaanpak of resultaat |
| **Interne stakeholders**  Bij het project betrokken vanuit eigen organisatie | * Geo Heetebrij * Team Jedi | * De directie van bluebox - oa Edwin * management |
| **Externe stakeholders**  Bij het project betrokken externe partij |  | * Windesheim * medestudenen |
| **Interface stakeholders**  Niet bij het project betrokken partij, die wel een legitiem belang heeft |  | * Het personeel van Bluebox * De klanten van bluebox |

Prioritisatie stakeholders

* Geo Heetebrij

Invloed:

Belang:

* Team Jedi

Wij zijn het project team en zorgen voor het gevraagde eindproduct onder sturing van Geo

* De directie van bluebox - oa Edwin

Communiceert met

* Management
* Windesheim

Wij kunnen terecht bij docenten voor adviezen op het gebied van

* Medestudenen
* Het personeel van Bluebox
* De klanten van bluebox

Afbeelding met tekst, schermopname, Lettertype, nummer

Automatisch gegenereerde beschrijving

**Geo Heetebrij**

## 7. Planning

**Hoofdactiviteiten en mijlpalen:**

1. Visie van het project opniew duidelijk krijgen 1 – 17/05/2024
2. De visie realiseren met behulp van schetsen - 24/05/2024
3. De overige user stories realiseren in de app – 03/06/2024
4. De opgeleverde werkzaamheden afronden en inleveren – 07/06/2024

## 10. Communicatieplan

Communicatie is in teamverband van belang. Dit hielden wij in stand door minimaal een keer per week bij elkaar te komen. Als er extra momenten nodig waren dan plande wij die ook in. Via whatsapp en Teams hielden wij onze online meetings en Denzel hield contact met Geo. Denzel was het aanspreekpunt van dit team(JEDi). Door wat hem verteld werd en door de vragen die hij stelde, waarop hij antwoord kreeg, konden wij als team de feedback verwerken in ons werk.

## 11. Kwaliteitsmanagement

De kwaliteit van al het opgeleverd werk is te peilen aan de hand van onze acceptatiecriteria van onze user stories.